

記入例

口座振替のご案内

通帳と照合の上、太枠の中をボールペンでご記入ください。
訂正がある場合は、二重線を引き訂正箇所金融機関・銀行のお届け印で訂正印を押印してください。

お客様記入欄

申 込 者	〒 111-**** TEL: 03 - 0000 - ****
	住 所 東京都江東区東雲1-0-0
	氏 名 株式会社リコー商事 代表取締役 理工 七海

○印をお付けください

ゆうちょ銀行以外の金融機関またはゆうちょ銀行のどちらか一方に記入して下さい。

金融機関	大空	銀行 信用金庫 農協	労働金庫 信用組合	東雲	本店 支店 出張所
金融機関コード	支店コード	預金種目 (いずれかを○で囲んで下さい)		口座番号 (右づめでご記入下さい)	
		普通	当座	0	1 2 3 4 5 6

ゆうちょ銀行	種目コード	契約種別 コード	記 号 (6桁目がある場合は※欄にご記入下さい)				番 号 (右づめでご記入下さい)			
	1 6 6	3 0	1 2 3 4 0 ※	0 0 6 5 4 3 2 1						
払込先口座番号	00140-0-93717			払込先加入者名	リコーリース株式会社					

フリガナ(必須)	カ)リコーショウジ ダイヒョウトリシマリヤク リコウナナミ	お届け印
口座名義人	株式会社 リコー商事 代表取締役 理工 七海 (お届け通りにご記入下さい)	商事 リコー

預金者名を正確にご記入ください。
フリガナは必ずご記入ください。
法人の場合はお届け通りにご記入ください。
「社名・代表者役名・代表名」を省略せずにご記入ください。

金融機関のお届け印を鮮明に押印してください。
不鮮明な場合、ご返却の対象となります。
金融機関に署名(サイン)をご提出されている方はご署名ください。

【ご注意事項】

- ◎振替日は依頼書右下欄の期日となります。
(休業日の場合は翌営業日)
- ◎ご記入・ご捺印が終わりましたら、代金収納委託企業(団体)へお渡してください。
(金融機関・銀行へは直接持ち込まないでください。)
- ◎金融機関に提出後の内容確認が困難なため、必要があれば控えをお取りください。

【個人情報の取り扱いについて】

申込者及び預金者の個人情報は、リコーリース株式会社を収納代行会社として、口座振替、その他業務上必要な範囲で利用いたします。
なお、当社の個人情報の取扱いについては、ホームページ(<http://www.r-lease.co.jp>)をご覧ください。